|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №**  |  | 1 |  |  |  |  |
|  на 2024 |  |  | год и на плановый период 20 | 25 | и 2026 | годов |  |  |
|  | УТВЕРЖДЕНО: Глава МО «Ирхидей» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Халбаев В.А./\_ (должность,подпись,расшифровка подписи руководителя главного распорядителя средств бюджета МО «Ирхидей» в ведении которого находится учреждения)  |  |
|  |  |  |
|   |  «\_31\_» \_декабря\_\_\_\_\_2023 г |  |
|  |  |
|  | ДОВЕДЕНО ДО УЧРЕЖДЕНИЯ:Директор муниципального бюджетного учреждения «Ирхидейского культурно –досугового центра»   |  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е.Л.Зурбаева/ |  |
|  | «\_31\_\_» \_\_\_декабря\_\_2023 г |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Коды |  |
| Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) Муниципальное бюджетное учреждение «Ирхидейский культурно-досуговый центр» |  |  |  |  |  |  |  | Форма по |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ОКУД |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Дата |  |  |
| Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) |  |  |  |  |  |  | по сводному |  |  |
| Деятельность библиотек,архивов,учреждений клубного типа  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | реестру |  |  |
| Деятельность танцплощадок, |  |  |  |  |  |  |  |  |  | По ОКВЭД | 92.51 |  |
| Дискотек, школ танцев |  |  |  |  |  |  |  |  |  | По ОКВЭД | 92.34.2 |  |
| Тип муниципального учреждения |  |  | Бюджетное |  |  |  |  |  |  | По ОКВЭД |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах  |  |  |  |
|  |  |  | Раздел | 1 |  |  |  |  |
|  | 1.Наименование муниципальной услуги: организация и проведение культурно – досуговых  | Уникальный номер |  |  |
| 802112О.99.0.ББ55АБ36000 |  |
|  | мероприятий |  |  |  |  |  | по базовому |  |  |
| 2. | Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица | (отраслевому) перечню |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. **Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатель качества |  |  |  | Значение показателя качества |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатель, характеризующий | муниципальной услуги |  |  |  |  | муниципальной услуги |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Показатель, характеризующий содержание |  |  |  |  |  |  | 2024 |  |  |  |  |  | 20 |  |  |  |
| Уникальный |  |  | условия (формы) оказания |  | единица |  |  | 220 |  | 21 | 2025 | 26 |  |
|  | муниципальной услуги |  |  |  |  | (очередной | (1-й год | (2-й год |  |
| номер |  |  | муниципальной услуги |  | измерения |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | финансовый | планового | планового |  |
| реестровой |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | наименование | по ОКЕИ |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | периода) | периода) |  |
| записи |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | показателя |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | наимено- |  | код |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (наименование | (наименование | (наименование | (наименование | (наименование |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | вание |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | показателя) |  | показателя) |  | показателя) |  | показателя) |  | показателя) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 |  | 3 |  | 4 |  | 5 |  | 6 |  | 7 | 8 |  |  | 9 |  | 10 |  |  | 11 |  | 12 |  |  |
| 802112О.99.0.ББ55АБ36000 |  | Формы обслуживания с учетом всех форм |  |  |  |  |  |  |  |  | На территории Российской Федерации |  |  |  |  | 1«Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества» |  ед |  |  |  |  13 |  |  | 13 |  |  | 13 |  |  |  |
| 1.1Доля коллективов, имеющих звание «Образцовый», «Народный» | % |  |  |  | 23 |  |  | 23 |  |  | 23 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1.2. Количество участников клубных формирований, занявших призовые места, ставших лауреатами, получившие дипломы на смотрах, фестивалях, конкурсах | чел |  |  |  |  242 | 213 |  |  |  | 242 |  | 242 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2. «Организация и проведение мероприятий» |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  2.1Число посетителей мероприятийОнлайн меропрофлайн | чел |  |  |  | 8500 |  |  |  |  | 8550 |  | 8600 |  |  |
| 2.2 Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью услуги | % |  |  |  | 97 |  |  |  |  | 100 |  | 100 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – 10%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Показатель, | Показатель объема |  |  | Значение показателя объема |  | Среднегодовой размер |  |  |
|  |  |  |  | муниципальной услуги |  | муниципальной услуги |  |  | платы (цена, тариф) |  |  |
|  | Показатель, характеризующий | характеризующий |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Уникальный | содержание муниципальной | условия (формы) |  | единица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | услуги |  | оказания муниципальной |  | измерения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| номер |  |  | наимено- | 20 |  | год | 20 |  | год | 2026 | 2202420-24 |  | год | 20 |  | год | 20 |  | год | 20 |  |  | год |  |
|  |  |  | услуги | по ОКЕИ |  | 24 | 25 | 24 | 25 | 26 |  |  |
| реестровой |  |  |  | вание |  | (очеред- | (1-й год | (2-й год | (очеред- | (1-й год | (2-й год |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| записи |  |  |  |  |  | показа- |  |  |  |  |  | ной | плановог | плановог |  | ной | плановог | плановог |  |
|  | (наимено- | (наимено- | (наимено- | (наимено- | (наимено- | теля | наимено- |  | код | финансо- |  | о |  | о |  | финансо- |  | о |  | о |  |  |
|  | вание | вание | вание | вание | вание |  | вание |  | вый год) | периода) | периода) | вый год) | периода) | периода) |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | показателя) | показателя) | показателя) | показателя) | показателя) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |  |  | 9 |  | 10 |  | 11 | 12 |  |  | 13 |  | 14 | 15 |  |  |
| 802112О.99.0.ББ55АБ36000 |  | - |  |  |  | 1.Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | 1.1 Число клубных формирований | един |  |  |  |  |  | 13 |  |  | 13 | 13 |  |  |  |  | 0 |  |  | 0 |  | 0 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | 1.2 Количество участников клубных формирований. | чел |  |  |  | 242 |  |  |  |  | 242 | 242 |  |  |  |  | 0 |  |  | 0 |  |  | 0 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | 2.Организация и проведение мероприятий |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | 2.1 Количество участников мероприятий | чел |  | 1355 | 1355 | 1360 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | 2.2 Количество мероприятий | един |  | 180 | 180 |  180 |  |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное

задание считается выполненным (процентов) 10%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: **нет**

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

5.1.1. Федеральный закон от 06.10.1999 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

5.1.2. Федеральный закон от 06.10.2003 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5.1.4. Федеральный закон от 22.07.2008 года № 123-ФЗ «Технический Регламент о требованиях пожарной безопасности»;

5.1.5. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 года № 41 «Об утверждении СанПин

Соблюдение требований СанПиН и трудового законодательства

Устав МБУК «Ирхидейского культурно –досугового центра»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1. Размещение информации на информационных стендах | Место нахождения учреждения, режим работы, порядок предоставления муниципальной услуги. | По мере поступления новой информации. |
| 2. Размещения информации в печатных средствах массовой информации | Результаты проведения мероприятий, анонсы, объявления, новости. | По мере необходимости |
|  |  |  |
| 3. Использование средств телефонной связи | Запрашиваемая информация. | Постоянно |
| 4. Размещение в сети Интернет на официальном сайте администрации МО «Ирхидей» | Результаты проведения мероприятий, анонсы, объявления, новости. | Еженедельно |
| 5. Размещение информации на страничке МБУК ИКДЦ в социальных сетях «Одноклассники.ru» и в «ВКонтакте» | Результаты проведения мероприятий, анонсы, объявления, новости. | По мере необходимости |
| 6. Рекламная продукция | Афиши, пригласительные билеты, буклеты | За 7 дней до мероприятия |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах  |  |  |  |
|  |  |  | Раздел | 2 |  |  |  |  |
|  | 1.Наименование муниципальной услуги - библиотечное обслуживание населения  | Уникальный номер |  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | по базовому | 802112О.99.0.ББ55АБ92000 |  |
| 2. | Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица | (отраслевому) перечню |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги: **3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатель качества |  |  |  | Значение показателя качества |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатель, характеризующий | муниципальной услуги |  |  |  |  | муниципальной услуги |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Показатель, характеризующий содержание |  |  |  |  |  |  | 20 |  | год | 20 |  | год | 20 |  | год |  |
| Уникальный |  |  | условия (формы) оказания |  | единица |  |  | 24 | 25 | 26 |  |
|  | муниципальной услуги |  |  |  |  | (очередной | (1-й год | (2-й год |  |
| номер |  |  | муниципальной услуги |  | измерения |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | финансовый | планового | планового |  |
| реестровой |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | наименование | по ОКЕИ |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | год) | периода) | периода) |  |
| записи |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | показателя |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | наимено- |  | код |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (наименование | (наименование | (наименование | (наименование | (наименование |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | вание |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | показателя) |  | показателя) |  | показателя) |  | показателя) |  | показателя) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 |  | 3 |  | 4 |  | 5 |  | 6 |  | 7 | 8 |  |  | 9 |  | 10 |  |  | 11 |  | 12 |  |  |
| 910100О.99.0.Б Б 83А А 00000 |  | В се виды библиот ечного обслуж и вания с учетом всех форм |  |  |  |  |  | » |  |  | В стационарных условиях и удаленно |  |  |  |  | Уровень удовлетворенности потребителей качеством оказания услуги | % |  |  | 744 |  | 97 |  | 100 |  |  |  | 100 |  |  |
|  |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – 10%

**3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Показатель, | Показатель объема |  |  | Значение показателя объема |  | Среднегодовой размер |  |  |
|  |  |  |  | муниципальной услуги |  | муниципальной услуги |  |  | платы (цена, тариф) |  |  |
|  | Показатель, характеризующий | характеризующий |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Уникальный | содержание муниципальной | условия (формы) |  | единица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | услуги |  | оказания муниципальной |  | измерения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| номер |  |  | наимено- | 20 |  | год | 20 |  | год | 20 | 26 |  | год | 20 |  | год | 20 |  | год | 20 |  |  | год |  |
|  |  |  | услуги | по ОКЕИ |  | 24 | 25 | **24** | 25 | 26 |  |  |
| реестровой |  |  |  | вание |  | (очеред- | (1-й год | (2-й год | (очеред- | (1-й год | (2-й год |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| записи |  |  |  |  |  | показа- |  |  |  |  |  | ной | плановог | плановог |  | ной | плановог | плановог |  |
|  | (наимено- | (наимено- | (наимено- | (наимено- | (наимено- | теля | наимено- |  | код | финансо- |  | о |  | о |  | финансо- |  | о |  | о |  |  |
|  | вание | вание | вание | вание | вание |  | вание |  | вый год) | периода) | периода) | вый год) | периода) | периода) |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | показателя) | показателя) | показателя) | показателя) | показателя) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |  |  | 9 |  | 10 |  | 11 | 12 |  |  | 13 |  | 14 | 15 |  |  |
|  |   | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Количество получателей услуг |  |  |  |  |  |  |  | 580 |  |  | 580 |  | 580 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Количество книговыдачи тыс. учетных |  |  | един |  |  |  |  | 9600 |  |  | 9600 |  | 9600 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Охват населения услугами библиотек |  |  | % |  | 75 | 77 | 78 |  |  |  |
|  |  |  |  | Количество выполненных справок и консультаций |  |  | един |  | 75 | 75 | 75 |  |  |  |

**4. Порядок оказания муниципальной услуги**

4.1 4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги.

Конституция Российской Федерации;

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Бюджетный кодекс Российской Федерации;

Налоговый кодекс Российской Федерации.

Законы Российской Федерации:

- от 09 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

- от 29 декабря 1994 года №78-ФЗ «О библиотечном деле»;

- от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации»;

- от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Устав муниципального бюджетного учреждения "Ирхидейский культурно-досуговый центр".

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

В общедоступной зоне (доступном для посетителей месте) в МБУК ИКДЦ должны

размещаться:

- информация о наименовании учреждения и режиме его работы;

- перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги;

- информация о времени и месте проведения культурно-массовых, просветительных мероприятий;

- извлечение из законодательных, нормативных и локальных актов, регулирующих деятельность по

предоставлению муниципальной услуги;

- информация о способах доведения получателями муниципальной услуги своих отзывов, замечаний и

предложений о работе учреждения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1. Размещение информации на информационных стендах | Место нахождения учреждения, режим работы, порядок предоставления муниципальной услуги. | По мере поступления новой информации. |
| 2. Размещения информации в печатных средствах массовой информации | Результаты проведения мероприятий, анонсы, объявления, новости. | По мере необходимости |
|  3.Информирование при личном общении | Сотрудники библиотеки во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой услуге. | По мере обращения |
| 3. Использование средств телефонной связи | Сотрудники библиотеки во время работы учреждения в случае обращения потребителей по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге. | Постоянно |
| 4. Размещение в сети Интернет на официальном сайте администрации МО «Ирхидей» | Результаты проведения мероприятий, анонсы, объявления, новости. | Еженедельно |
| 5. Размещение информации на страничке МБУК ИКДЦ в социальных сетях «Одноклассники.ru» и в «ВКонтакте» | Результаты проведения мероприятий, анонсы, объявления, новости. | По мере необходимости |
| 6. Рекламная продукция | Афиши, пригласительные билеты, буклеты | За 7 дней до мероприятия |

 **5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:**

- ликвидация учреждения;

- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ).

**6. Предельные цены (тарифы) на платные услуги для получателей услуг, порядок их установления.**

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы).

Муниципальная услуга предоставляется как на бесплатной основе, так и на платной основе в соответствии с тарифами,

утверждаемыми ежегодно нормативным правовым актом администрацией МО «Ирхидей»

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы).

Администрация МО «Ирхидей».

**7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Формы контроля |  Периодичность  | Исполнительные органы муниципальной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги |
| 1. Последующий контроль в форме выборочной проверки. | - в соответствии с планом графиком проведения проверок, но не реже 1 раз в год; по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб от потребителей, требований правоохранительных органов) | Управление культуры с.Оса, администрация муниципального района |
| 2. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности | По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания | Управление культуры с.Оса, администрация муниципального района |
| 3. Документально оформленная система контроля над деятельностью творческих коллективов, клубных формирований и сотрудников с целью определения соответствия оказываемых услуг в сфере деятельности Учреждений культуры государственным стандартам и стандартам муниципального района, другим нормативным документам района | 1 раз в квартал | Управление культуры с.Оса, администрация муниципального района |
|  |  |  |

**8. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания**

Отчет о выполнении учреждением показателей муниципального задания по объему и качеству услуг представляют'

ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом и до 10 февраля очередного финансового г<

следующего за отчетным.

8.1. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

- Предоставление (по возможности) документов и справок, подтверждающих выполнение задания.

- Отчёт об использовании задания предоставляется на бумажном носителе, заверенном подписью руководителя и печатью.

**9. Иная информация, необходимая для исполнения муниципального задания**

- Пояснительная записка, обоснование по исполнению тех или иных показателей;

- Аналитические таблицы с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания

муниципальных услуг

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |