Приложение № 1

к постановлению администрации

муниципального образования «Ирхидей»

от 01.08.2022 г. № 60

QR-код, предусмотренный [постановлением](https://base.garant.ru/400665980/) Правительства Российской Федерации от 16.04.2021г. № 604 «Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 28.04.2015г. № 415»

**ФОРМА**

**ПРОВЕРОЧНОГО ЛИСТА, ПРИМЕНЯЕМОГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ НА ТЕРРИТОРИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИРХИДЕЙ»**

**ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ**

(утвержден постановлением администрации муниципального образования «Ирхидей» от 01.08.2022 г. № 60 «Об утверждении формы проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Ирхидей»)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Наименование органа муниципального контроля: администрация Костинского муниципального образования.
2. Распоряжение о проведении плановой проверки от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_
3. Место (места) проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с Положением о муниципальном жилищном контроле на территории Костинского муниципального образования входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных мероприятий, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Контрольные вопросы, отражающие содержание обязательных требований | Реквизиты норматив-ных правовых актов с указанием структур-ных единиц этих актов  | Ответы  | Примечание4  |
| «Да»1  | «Нет»2 | «Не-при-мени-мо»3  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Наличие решения общего собрания собственников помещений по выбору способа управления многоквартирным домом.  | п. 3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации  |  |  |  |  |
| 2 | Наличие заключенного договора(ов) управления многоквартирным(и) домом(ами),  | п.1 ст. 162 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 3 | Наличие решения общего собрания собственников помещений об утверждении перечня услуг и работ, условия их оказания и выполнения, а также размер их финансирования | п.17 [Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме](https://docs.cntd.ru/document/901991977#7D60K4) и [Правила изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность](https://docs.cntd.ru/document/901991977#7E40KF), утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 (далее - Правила содержания № 491) |  |  |  |  |
| 4 | Акты осмотра общедомового имущества - конструктивных частей многоквартирного дома (крыши, ограждающих несущих и ненесущих конструкций многоквартирного дома, объектов, расположенных на земельном участке, и других частей общего имущества) на соответствие их эксплуатационных качеств установленным требованиям. | п. 13, 14[Правила содержания](https://docs.cntd.ru/document/901991977#7D60K4) № 491  |   |  |  |  |
| 5 | Наличие документации на выполнение работ по надлежащему содержанию общего имущества многоквартирного дома (лестничной клетки, крыш, чердаков, подвалов и технических подполий) | п. 3.2, 3.3, 3.4 Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 (далее - Правил и норм № 170); п. 6,7,8,9 Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290  |   |  |  |  |
| 6 | План (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда на текущий год | пп. 2.1.5, 2.2.2 п. 2.3 Правил и норм № 170 | 7 |  |  |  |
| 7 | Организация и функционированиеобъединенной диспетчерской службы (ОДС), аварийно-ремонт ной службы (АРС) (контроль за работой инженерного оборудования жилых домов и выполнения заявок населения по устранению мелких неисправностей и повреждений домового оборудования) | пп. 2.2.3, п. 2.2 Правил и норм № 170 |   |  |  |  |
| 8 | Паспорта готовности многоквартирных домов к эксплуатации в зимний период | пп. 2.6.10 Правил и норм № 170 |   |  |  |  |
| 9 | Наличие в системе ГИС ЖКХ информации о лицах, осуществляющих деятельность по оказанию услуг по управлению многоквартирными домами, по договорам оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества, по предоставлению коммунальных услуг | ч. 4 ст. 165 Жилищного кодекса Российской Федерации  п. 2 ст. 6 Федерального закона от 21.07.2014 № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» |   |  |  |  |
| 10 | Соблюдаются ли требования по содержанию фундамента подвалов? | - [пункт 4.1.3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/10413) Правил № 170 |  |  |  |  |
| 11  | Соблюдаются ли требования по содержанию подвальных помещений? | [пункт 3.4.1-3.4.4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/10341); [4.1.15](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/104115) Правил № 170 |  |  |  |  |
| Соблюдаются ли требования по содержанию стен многоквартирных домов? | [пункт 4.2.1.1-4.2.2.4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/104) Правил № 170 |
| 12 | Соблюдаются ли требования по содержанию фасадов многоквартирных домов? | [пункт 4.2.3-4.2.3.17](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/423) Правил № 170 |  |  |  |  |
| 13 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию перекрытий многоквартирных домов? | [пункт 4.3.1-4.3.7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/10431) Правил № 170 |  |  |  |  |
| 14 | Соблюдаются ли обязательные требования по техническому обслуживанию крыш и водоотводящих устройств? | [пункт 4.6.1.1-4.6.4.10](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/461) Правил № 170 |  |  |  |  |
| 15 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию лестниц многоквартирного дома? | [пункт 4.8.1-4.8.13](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/10481) Правил № 170 |  |  |  |  |
| 16 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию лестничных клеток многоквартирного дома? | [Пункт 3.2.2-3.2.18](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/10322) Правил № 170 |  |  |  |  |
| 17 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем отопления многоквартирного дома? | [пункт 5.1.1-5.1.3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/10511) Правил № 170 |  |  |  |  |
| 18 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем водоснабжения и канализации многоквартирного дома? | [пункт 5.8.1-5.8.4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/10581); [5.8.6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/10586) Правил № 170 |  |  |  |  |
| 19 | Обеспечивается ли своевременная уборка придомовой территорий? | [пункт 3.6.1-3.6.13](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/10361) Правил № 170 |  |  |  |  |
| 20 | Имеются ли оборудованные контейнерные площадки накопления твердых коммунальных отходов, площадки для складирования отдельных групп коммунальных отходов. | ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.2 ст. 161 ЖК РФ;п. 26 (1) Минимального перечня N 290;пп. "д" п. 4 Правил № 416 |  |  |  |  |

<1> - в графе «Да» проставляется отметка, если предъявляемое требование реализовано в полном объеме;

<2> - в графе «Нет» проставляется отметка, если предъявляемое требование не реализовано или реализовано не в полном объеме;

<3> - в графе «Неприменимо» проставляется отметка, если предъявляемое требование не подлежит реализации контролируемым лицом применительно к данному объекту муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие;

<4> - графа «Примечание» подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «Неприменимо».

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. (должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) контролируемого лица, либо представителя контролируемого лица)
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. (должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист)